

**Azienda Speciale Consortile
per i Servizi alla Persona
"Penisola Sorrentina"**
Ambito Territoriale Sociale N33

Comuni consorziati:
Massa Lubrense, Meta, Piano di Sorrento, Sant'Agnello, Sorrento, Vico Equense

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Seduta Consiglio di Amministrazione n. 6/2026
Verbale del 14 luglio 2026**

L'anno duemilaventisei, il giorno 14 del corrente mese di luglio, alle ore 17:00, in modalità da remoto mediante link google meet, è stata convocata la seduta del Consiglio di Amministrazione, per la discussione dei seguenti punti all'OdG:

- 1) Avviso Rafforzamento Centri per le Famiglie - D.D. Regione Campania n. 188 del 16.06.26 - indirizzo per candidatura ASPS;**
- 2) Assunzione dipendenti MLPS - Comunicazioni ed aggiornamenti;**
- 3) Contratto di locazione Sede ASPS;**
- 4) Progettazione Servizio Civile 2027;**
- 5) Patrocinio Consulente legale per difesa nuovo ricorso TAR - G.A.;**
- 6) Proposta partenariato attivo Progetto Prevenzione e Screening Benessere socio-sanitario con ASL NA 3 Sud;**
- 7) Varie ed eventuali.**

Presenza Componenti CdA		
RUOLO	NOMINATIVO	PRESENZA/ASSENZA
Presidente	Prof. Francesco Saverio Soldatini	Presente
Componente	Dr. Francesco Lombardi	Presente
Componente	Dr.ssa Angelica Gargiulo	Presente

Facendo seguito alla convocazione inviata a cura del Direttore Generale, con prot. n. 4867/2026, il Presidente del CdA, alle ore 17:10, constatato il rispetto delle condizioni previste dallo Statuto,

DICHIARA

validamente costituita la seduta del Consiglio di Amministrazione, e procede con la trattazione dei punti di cui all'OdG. Alla seduta partecipa il Direttore Generale dell'ASPS, *Dr. Andrea Di Fiore*.

Punto 1 OdG: Avviso Rafforzamento Centri per le Famiglie - D.D. Regione Campania n. 188 del 16.06.26 - indirizzo per candidatura ASPS

Il Presidente conferisce parola al Direttore Generale che comunica al CdA che mercoledì 22.07.2026 dalle ore 10:00 alle ore 14:00 presso il Museo Asturi di Vico Equense si terrà una giornata formativa dal

titolo “Centri per le Famiglie in Campania - *Riflessioni organizzative e prassi innovative tra affido familiare, bisogni e complessità degli attuali sistemi familiari*” e invita il CdA tutto a prender parte all’Evento.

Inoltre, il Direttore comunica la possibilità per l’Ufficio di Piano di poter partecipare all’Avviso Pubblico regionale per il “Rafforzamento della rete dei Centri per la Famiglia” approvato con Decreto Dirigenziale n.188 del 16.06.2026, presentando apposita manifestazione di interesse. Con il presente Avviso la Regione Campania intende rafforzare la rete regionale dei Centri per la Famiglia attraverso l’attivazione di nuovi Centri, nonché per il potenziamento di quelli esistenti attraverso il consolidamento del ruolo informativo svolto dai medesimi, l’erogazione di servizi per l’ascolto e il counseling dedicati agli adolescenti e ai loro genitori e la promozione dell’impiego di figure di sostegno alla maternità e alla famiglia. Il presente Avviso di natura non competitiva è, pertanto, finalizzato ad acquisire le proposte progettuali, non soggette a procedura selettiva, da parte degli Ambiti Territoriali sociali/Consorti regionali per la realizzazione delle iniziative di che trattasi.

Valutata l’importanza di aderire all’Avviso con apposita manifestazione, il CdA - all’unanimità dei presenti - conferisce indirizzo all’Ufficio di Piano **[Deliberazione CdA n. 29 del 14.07.2026]** per la candidatura e la presentazione della proposta progettuale.

Si prosegue con il successivo punto di cui all’OdG.

Punto 2 OdG: Assunzione dipendenti MLPS - Comunicazioni ed aggiornamenti

Il Direttore riferisce al Consiglio di Amministrazione in merito allo stato di avanzamento delle procedure relative all’assunzione del personale assegnato all’Azienda Speciale Consortile “Penisola Sorrentina” – Ambito Territoriale Sociale N33 nell’ambito del bando di concorso nazionale per il reclutamento di 3.839 unità di personale finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Ricorda che il Consiglio era già stato informato nelle precedenti sedute dell’avvio della procedura di reclutamento del personale prevista dal Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 159 del 20 giugno 2025, nonché dei successivi provvedimenti ministeriali che hanno disposto l’assegnazione delle unità di personale all’Ambito Territoriale Sociale N33.

Il Direttore comunica che l’Azienda ha provveduto a tutti gli adempimenti richiesti dal Ministero e che le unità di personale assegnate sono state convocate in data odierna presso la sede dell’ASPS per le visite mediche preventive all’assunzione e che queste ultime avranno luogo giovedì 22 luglio con la firma del contratto.

Il Dr. Di Fiore riferisce inoltre che, per l’attuazione dell’intervento, è previsto un finanziamento ministeriale complessivo di circa € 900.000,00 per il triennio, destinato alla copertura degli oneri derivanti dalle assunzioni. Al riguardo comunica che l’Ufficio di Piano è in attesa dell’erogazione dell’anticipazione pari al 30% del contributo concesso, necessaria per consentire l’avvio delle assunzioni e la relativa gestione finanziaria.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto della relazione del Direttore, esprimendo apprezzamento per il lavoro svolto dall’Ufficio, con l’auspicio che le nuove risorse assegnate possano apportare un significativo contributo al perseguimento degli obiettivi dell’Azienda, rafforzando ulteriormente la qualità e l’efficacia dei servizi erogati e valorizzando il lavoro sin qui svolto.

Si prosegue con il successivo punto di cui all’OdG.

Punto 3 OdG: Contratto di locazione Sede ASPS

Il Presidente cede la parola al Direttore il quale espone che il contratto di locazione relativo all’immobile di proprietà dell’A.R.I.P.S. sito in via degli Aranci 41, Sorrento e adibito a sede dell’Azienda Speciale Consortile Penisola Sorrentina è in scadenza alla data del 30 settembre 2026.

Il Direttore rappresenta, altresì, che il contratto attualmente vigente non è suscettibile di rinnovo e che, conseguentemente, si rende necessario procedere alla predisposizione di un nuovo contratto di locazione, da stipularsi ex novo, al fine di assicurare la continuità dell’attività istituzionale dell’Ufficio



di Piano e la permanenza della sede operativa. Pertanto, si rileva la necessità che il Consiglio di Amministrazione conferisca apposito mandato per l'avvio dell'istruttoria e per la predisposizione della bozza del nuovo contratto di locazione, precisando che la proposta contrattuale sarà successivamente sottoposta all'Assemblea dei Sindaci per la relativa approvazione, secondo quanto previsto dallo Statuto dell'Azienda Speciale Consortile.

Il Presidente delibera all'unanimità dei presenti [**Deliberazione CdA n. 30 del 14.07.2026**] di conferire al Direttore apposito mandato affinché provveda alla predisposizione di un nuovo contratto di locazione, da stipularsi ex novo, nonché all'espletamento di tutte le attività necessarie e conseguenti.

Si procede con il punto 4 di cui all'OdG.

Punto 4 OdG: Progettazione Servizio Civile 2027

Il Direttore informa i presenti che, in virtù dell'accreditamento già effettuato precedentemente all'Albo Unico del Servizio Civile Universale in qualità di Ente di Accoglienza della Fondazione Amesci, è pervenuta al protocollo di quest'Ente una nota di richiesta di adesione per la presentazione di progetti di Servizio Civile Universale per l'annualità 2026, con avvio previsto nell'anno 2027 per quei giovani che, al termine della prevista procedura di selezione, risulteranno idonei. Già nel prossimo mese di settembre, l'ASPS accoglierà i volontari selezionati nell'ambito del Progetto relativo all'annualità 2025. Tale esperienza rappresenta un'importante opportunità di supporto alle attività istituzionali dell'Azienda.

Alla luce di ciò, il Direttore ritiene opportuno procedere anche con l'adesione alla progettazione del Servizio Civile Universale per l'annualità 2026, al fine di garantire continuità alla partecipazione dell'Azienda al programma e di proseguire nell'offerta di opportunità di crescita per i giovani volontari, nonché di ulteriore rafforzamento dei servizi erogati alla comunità.

Il Direttore aggiunge, inoltre, che la spesa prevista per l'adesione alla progettazione è di importo irrisorio e pienamente sostenibile per l'Ente.

Il Consiglio di Amministrazione, preso atto di quanto esposto dal Direttore e condividendone le motivazioni, approva all'unanimità l'adesione alla progettazione del Servizio Civile Universale per l'annualità 2026 e da mandato al Direttore di compiere tutti gli atti consequenziali [**Deliberazione CdA n. 31 del 14.07.2026**].

Si prosegue con il successivo punto di cui all'OdG.

Punto 5 OdG: Patrocinio Consulente legale per difesa nuovo ricorso TAR - G.A

Con riferimento al punto, il Direttore prende parola e informa il CdA che in data 22.06.2026 è stato notificato al protocollo dell'ASPS un ricorso innanzi al TAR Campania – Napoli volto all'annullamento del diniego opposto dall'Ente ad un'istanza di accesso civico e accesso civico generalizzato. Il Dr. Andrea Di Fiore illustra sinteticamente i contenuti del ricorso e chiede quindi al CdA di patrocinare il consulente legale dell'ASPS, avv. Antonia Romano, affinché rappresenti e difenda l'Ente nel predetto giudizio.

Alla luce di quanto espresso, il CdA, ritenuto opportuno provvedere alla difesa dell'Ente nella competente sede giurisdizionale, conferma il patrocinio [**Deliberazione CdA n. 32 del 14.07.2026**] e da indicazione al Direttore di dare mandato all'avv. Antonia Romano a rappresentare l'Ente e difenderlo nel giudizio promosso innanzi al TAR Campania – Napoli.

Si prosegue con il successivo punto di cui all'OdG.

Punto 6 OdG Proposta partenariato attivo Progetto Prevenzione e Screening Benessere socio-sanitario con ASL NA 3 Sud

Il Direttore illustra ai presenti la proposta di collaborazione pervenuta al protocollo dell'Ente dalla Cooperativa Sociale L'Impronta, in qualità di Ente Affidatario della Regione Campania per il Progetto CAM.4k.2_06 nell'ambito del Programma PNES (Piano Nazionale Equità Salute) per l'attivazione,



l'integrazione e la programmazione congiunta del servizio di screening "Accesso+" all'interno della rete dei servizi sociali coordinati da codesto Ambito Territoriale N. 33. Il Direttore evidenzia come l'iniziativa rappresenti un'importante opportunità per promuovere la cultura della prevenzione contrastandone le disuguaglianze nell'accesso e favorire l'adesione totalmente gratuita ai tre principali screening oncologici previsti dai protocolli regionali: cervice uterina (Pap-test e HPV-test), mammografico e Colon-Retto.

Al fine di ottimizzare le risorse del territorio e strutturare un intervento che risponda alle specificità logistiche di ciascun Comune della Penisola Sorrentina, la Coop. Soc. L'Impronta ha chiesto all'Ufficio di Piano una strategia operativa comune da realizzarsi a costo zero e senza alcun onere economico per l'Ambito e per i Comuni Consorziati al fine di organizzare al meglio eventi nelle principali Piazze dei Comuni, allestire gazebo informativi ed erogare check-up gratuiti.

Il CdA conferma all'unanimità e con grande entusiasmo il patrocinio morale all'iniziativa [**Deliberazione CdA n. 33 del 14.07.2026**], riconoscendone l'elevato valore sociale e sanitario e demanda al Direttore il compimento di tutti gli atti necessari alla definizione della collaborazione e all'attuazione dell'iniziativa stessa.

Si prosegue con il successivo punto di cui all'OdG.

Punto 7 OdG: Varie ed eventuali

Il Direttore conclude la seduta informando il CdA in merito ad una situazione che desta preoccupazione inerente alle Cure Domiciliari Integrate, ossia interventi domiciliari di natura socio-sanitaria, coordinati ed organizzati tra sistema sanitario e sistema sociale locale. Dal confronto con altri Ambiti Territoriali Sociali, si è venuti a conoscenza di indicazioni operative fornite dalla Direzione ASL Na3Sud ai Distretti Sanitari, relative alle Cure Domiciliari, che rivoluzionano il quadro operativo e programmatico-finanziario attualmente adottato, senza che il sistema di welfare territoriale sia stato in alcun modo allertato o reso edotto da quello sanitario. Sembrerebbe che dal 01.07.2026, tutte le nuove richieste di assistenza domiciliare integrata dovranno essere assegnate alle strutture accreditate e gestite dall'ASL stessa (che allo stato non sono ancora nemmeno definite con apposita atto/deliberazione ASL) e quindi non più agli Enti prestatori accreditati con questo Ambito Territoriale Sociale. Inoltre, tali attivazioni – sempre dal 01.07.2026 – dovranno essere fatturate in conformità con la DGR n. 99/2025 e ss.mm.ii., che prevede un cospicuo incremento della spesa per ogni ora OSS [si può arrivare fino ad oltre il doppio del costo dell'attuale prestazione oraria]. Le attuali prese in carico, invece, resteranno alle medesime condizioni sino alla scadenza del PAI attualmente vigente (in genere hanno durata massima 6 mesi), per poi proseguire con le nuove modalità e tariffe.

Solamente in data 08.07.2026 è pervenuta una prima comunicazione ufficiale da parte del Direttore del Dipartimento Assistenza Territoriale in riferimento alle nuove modalità operative che sarebbero in vigore dal 01.07.2026 nella quale si richiedeva urgentemente la profilazione degli Assistenti Sociali dei Comuni Consorziati sulla piattaforma Andiamo 2.0 per la compilazione della Scheda 7 dei PAI.

Il Direttore comunica al CdA che, prima di provvedere ad ogni azione di profilazione richiesta del proprio personale, la nota è stata riscontrata sollecitando l'ASL a comunicare con urgenza informazioni e dettagli utili alla comprensione totale riguardante le modifiche apportate alle procedure di erogazione dell'assistenza.

Il Direttore ritiene importante evidenziare che tali informazioni risultano necessarie e fondamentali prioritariamente per la tutela dei cittadini, che hanno il diritto di ricevere tempestivamente informazioni semplici e chiare, rispetto alle procedure da adottare nella fase di scelta del prestatore, così come di procedere ad un'accettazione consapevole anche alla luce dei costi di compartecipazione da sostenere; ma anche sul piano amministrativo/contabile, in quanto ogni spesa assunta dalla P.A. senza la necessaria copertura economica genera, ai sensi dell'art. 194 del Testo Unico Enti Locali d.lgs. 267/2000, un debito fuori bilancio e che la totale mancanza di flussi informativi da parte dell'Asl Napoli 3 nei confronti degli Ambiti territoriali, può portare in capo agli stessi importanti riflessi e conseguenze di natura contabile, di cui questo ATS declina ogni responsabilità economico-gestionale.



Il Cda, preso atto dell'illustrazione della questione da parte del Direttore e ritenendosi completamente edotto in merito, esprime piena fiducia nel suo operato, conferendogli mandato di porre in essere tutte le attività ritenute opportune per la risoluzione della questione, nonché curare le ulteriori comunicazioni che si rendessero necessarie, nell'interesse prioritario della tutela dei cittadini, come evidenziato dal Direttore nel corso della seduta.

Non essendovi ulteriori argomenti da trattare il CdA si riaggiorna, concludendo i lavori alle ore 17:45.

Del che è verbale.

Lì, **14.07.2026**

Letto, approvato e sottoscritto
I componenti del Consiglio di Amministrazione

[Firmato in originale]

VISTO
Il Direttore Generale

Dr. Andrea Di Fiore

[Firmato in originale]

