

**Azienda Speciale Consortile  
per i Servizi alla Persona  
"Penisola Sorrentina"**  
Ambito Territoriale Sociale N33

Comuni consorziati:  
Massa Lubrense, Meta, Piano di Sorrento, Sant'Agnello, Sorrento, Vico Equense

**ASSEMBLEA CONSORTILE**

**Seduta Assemblea n. 2/2024  
Verbale del 19 dicembre 2024**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 19 del corrente mese di dicembre, alle ore 16:30, presso la sede dell'ASPS "Penisola Sorrentina", sita in Via degli Aranci n. 41 – Sorrento, è stata convocata [con nota prot. n. 7772 del 16.12.2024] la seduta dell'Assemblea Consortile per la discussione dei seguenti punti all'OdG:

- 1) Aggiornamenti, comunicazioni e stato dell'arte aziendale;**
- 2) Ratifica variazioni programmazioni comunali 2024;**
- 3) Approvazione Piano Programma e Budget 2025-2027;**
- 4) Approvazione Avviso Nomina nuovo CdA 2025-2027;**
- 5) Varie ed eventuali.**

| Presenza Componenti Assemblea |                                                                                    |                  |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| RUOLO/COMUNE                  | NOMINATIVO                                                                         | PRESENZA/ASSENZA |
| Presidente<br>Vico Equense    | <i>SINDACO – Dr. Giuseppe Aiello</i><br><i>ASSESSORE – Dr.ssa Rossella Staiano</i> | <i>Presenti</i>  |
| Meta                          | <i>SINDACO – Dr. Giuseppe Tito</i>                                                 | <i>Presente</i>  |
| Piano di Sorrento             | <i>SINDACO – Dr. Salvatore Cappiello</i>                                           | <i>Presente</i>  |
| Sant'Agnello                  | <i>SINDACO – Dr. Antonino Coppola</i>                                              | <i>Presente</i>  |
| Sorrento                      | <i>SINDACO – Avv. Massimo Coppola</i>                                              | <i>Presente</i>  |
| Massa Lubrense                | <i>ASSESSORE – Dr.ssa Gelsomina Minieri</i>                                        | <i>Presente</i>  |

Alle ore 16:45, il Presidente dell'Assemblea, constatato il rispetto delle condizioni previste dallo Statuto,

**DICHIARA**

validamente costituita l'Assemblea Consortile e procede con la trattazione dei punti di cui all'OdG. Alla seduta partecipano il Direttore Generale dell'ASPS, Dr. Andrea Di Fiore, e il consulente finanziario aziendale, Dr. Daniele Acampora.

Prima dell'avvio dei lavori, il Presidente del CdA – Prof. Francesco Saverio Soldatini – saluta ed augura buon lavoro ai componenti dell'Assemblea mediante video-chiamata, non potendo presenziare per impegni lavorativi.

Il Presidente conferisce parola al Direttore per la trattazione del primo punto all'OdG.

## **Punto 1 OdG: Aggiornamenti, comunicazioni e stato dell'arte aziendale**

Il Direttore saluta i Sindaci dei Comuni Consorziati e li ringrazia per la presenza e la disponibilità all'individuazione di una data utile in una fase intrisa di impegni istituzionali.

In riferimento al punto dell'ordine del giorno, il Direttore presenta ai Sindaci dei Comuni Consorziati le risorse umane assunte a tempo indeterminato presso l'Azienda, a far data dal 01.09.2024.

Il Direttore esprime soddisfazione per questo risultato che rappresenta un obiettivo fondamentale, fortemente voluto dai Sindaci e dalle Amministrazioni dei Comuni Consorziati, realizzato (senza incrementare gli investimenti comunali) all'interno di un processo riorganizzativo che si sta attuando grazie alla lungimiranza delle decisioni assunte dalla componente politica, rappresentata in Assemblea dai Sindaci.

Il Sindaco del Comune di Meta, Giuseppe Tito, interviene – a nome dei presenti – per rinforzare questo aspetto dinanzi al personale e ringraziando il Direttore, Dr. Andrea Di Fiore, e la Vice-Direttrice, Dr.ssa Maria Letizia Raus, per il lavoro effettuato e teso al raggiungimento di questo obiettivo.

Alle ore 17:00, raggiunge l'Assemblea, il Sindaco di Sorrento, Avv. Massimo Coppola.

Il Direttore prosegue fornendo alcuni aggiornamenti operativi, in riferimento a:

- Processo di digitalizzazione dei voucher e dell'accesso ai servizi, e dell'organizzazione con gli EE.TT.SS. e i Servizi Sociali professionali;
- Fase di stipula di convenzione con il UIPE – Ministero della Giustizia per raccogliere manifestazioni di interesse di enti disposti ad accogliere messe alla prova e lavori socialmente utili;
- Finanziamenti regionali ottenuti, relativamente al Rafforzamento del CpF (circa 200.000,00 €) ed altri in partenariato con il Terzo Settore (per ulteriori 320.000,00 € circa);
- La pubblicazione dell'Avviso relativo all'Avviso Regionale Campania Welfare;
- L'Avviso per i Tirocini rivolti a persone con disabilità;
- Le procedure di evidenza pubblica in corso di pubblicazione;
- L'Avvio della fase di ammodernamento e attualizzazione dei regolamenti aziendali in riferimento alle ricadute operative dei SSP territoriali;

L'Assemblea prende atto di quanto comunicato dal Direttore, e fornisce indirizzo allo stesso di organizzare tavoli tecnico-tematici, anche più frequenti rispetto alle calendarizzazioni assembleari, con gli Assessori alle Politiche Sociali dei Comuni consorziati al fine di rendere più operativo ed efficace il dialogo tra le Amministrazioni e l'Azienda Speciale Consortile. Si prosegue con il successivo punto 2 di cui all'OdG.

## **Punto 2 OdG: Ratifica variazioni programmazioni comunali 2024;**

Il Presidente conferisce parola al Direttore per la trattazione del secondo punto all'OdG.

Il Direttore presenta ai Sindaci il prospetto dettagliato delle variazioni di programmazione comunali al Budget aziendale 2024 e che si sono rese necessarie secondo le indicazioni degli stessi Comuni Consorziati (Amministrazioni e Servizi Sociali comunali) i quali, monitorando con l'UdP aziendale l'andamento dei servizi in itinere, hanno dovuto provvedervi al fine di garantirne l'erogazione al più ampio numero di cittadini.

I Sindaci prendono atto e, pertanto, rendendosi necessaria la ratifica assembleare di tali variazioni, provvedono all'approvazione del prospetto. L'Assemblea approva all'unanimità e delibera l'approvazione del prospetto delle variazioni definitive al Budget Aziendale 2024 [Deliberazione Assemblea n. 5 del 19.12.2024]

Si prosegue con il successivo punto di cui all'OdG.



### **Punto 3 OdG: Approvazione Piano Programma e Budget aziendale 2025-2027**

Il Presidente conferisce nuovamente parola al Direttore per la presentazione del nuovo Piano Programma 2025-2027 e il relativo Budget Previsionale, documenti tramessi già preventivamente ad ogni Comune Consorziato.

Il Direttore espone il lavoro effettuato e la documentazione predisposta, anche con l'ausilio del Consulente finanziario aziendale, Dr. Daniele Acampora, che esprime parere favorevole all'approvazione di tale documentazione.

Il Piano Programma è, unitamente al Budget aziendale, uno dei documenti fondamentali delle aziende speciali consortili e rappresenta – insieme al Piano Sociale di Zona – il documento principale di programmazione in cui sono contenuti gli aspetti programmatici, gli obiettivi e gli interventi previsti quale frutto della lettura analitica dei dati statistici territoriali.

Non essendo pervenuti rilievi dai Servizi finanziari dei Comuni Consorziati, il Direttore chiede all'Assemblea di approvare Piano Programma e Budget.

I Sindaci confermano gli atti predisposti, con il Sindaco di Meta, Rag. Giuseppe Tito che chiede al Direttore di predisporre e trasmettere una successiva nota di dettaglio, da trasmettere ai Comuni Consorziati, in riferimento alla situazione/aggiornamento relativo ai contenuti di cui alla Deliberazione Assembleare n. 14 del 27.11.2023.

L'Assemblea, pertanto, approva all'unanimità e delibera l'approvazione del Piano Programma e del relativo Budget Aziendale 2025-2027 [Deliberazione Assemblea n. 6 del 19.12.2024].

Si prosegue con il successivo punto di cui all'OdG.

### **Punto 4 OdG: Approvazione Avviso Nomina nuovo CdA 2025-2027**

Con riferimento all'ultimo punto di cui all'OdG, il Presidente conferisce nuovamente parola al Direttore, il quale espone le scadenze programmate che, nel corso del 2025, occorre monitorare per il buon funzionamento dell'Ambito Territoriale / Azienda Speciale Consortile.

La principale scadenza riguarda la nuova nomina del Consiglio di Amministrazione, il quale termina il proprio mandato con la presentazione del prossimo Bilancio Consuntivo 2024, la cui approvazione va prevista entro il 30.04.2025.

Pertanto, è stato trasmesso ad ogni Comune Consorziato la bozza dell'Avviso per la manifestazione di interesse a ricoprire tale incarico, così da poterne prendere visione e valutarne l'approvazione.

I Sindaci si esprimono positivamente sull'Avviso, ma ritengono necessario approvare lo stesso soltanto associando ad un nuovo regolamento di funzionamento del CdA che preveda anche la corresponsione di un gettone/rimborso, previsto ai sensi di legge, considerato l'onere e le responsabilità derivanti da tale incarico.

Si valuta anche un'ulteriore scadenza relativa al mandato del Direttore in scadenza al 30.04.2025. In tal senso i Sindaci esprimono soddisfazione per il lavoro effettuato dal Direttore Generale dall'avvio in servizio dello stesso (01.06.2023) e decidono, nelle more della nomina del nuovo CdA, di fornire indirizzo all'attuale Presidente del CdA di confermare per il prossimo triennio (2025-2028) l'attuale Direttore Generale, con apposito atto di proroga dell'incarico secondo quanto previsto dallo Statuto Aziendale.

Pertanto, con **Deliberazione Assemblea n. 7 del 19.12.2024**, i Sindaci confermano la fiducia assembleare nel Direttore per il triennio 2025-2028, forniscono indirizzo al Presidente del CdA di provvedere in tal senso, e rinviando l'approvazione e la pubblicazione dell'Avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse per la carica di Consigliere di Amministrazione dell'ASPS (triennio 2025-2027) alla prossima Assemblea Consortile prevista per l'approvazione del Bilancio Consuntivo. Contestualmente, forniscono ulteriore indirizzo al Direttore di provvedere – con l'ausilio del personale dell'UdP aziendale – alla predisposizione di un nuovo Regolamento per il Funzionamento del CdA che



preveda la presenza di un gettone/rimborso per i componenti del CdA, tenuto conto il carico di lavoro e le responsabilità legate a tale incarico.

Non essendo necessario provvedere ad ulteriori atti, e non dovendo discutere di ulteriori punti, il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 17:45.

Del che è verbale.

Lì, **19.12.2024**

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

**I componenti dell'Assemblea Consortile**

[Vedi allegato al Verbale con sottoscrizione dei presenti]



VISTO

Il Direttore Generale

**Dr. Andrea Di Fiore**

[Firmato in originale]

